



Westdeutscher
Hockey-Verband e.V.

Betreuer/innen-Leitfaden

Saisonvorbereitung

Spielerpässe prüfen/erneuern/beantragen

(Kontaktaufnahme mit entsprechender Stelle im eigenen Verein nötig) In den WHV-Spielklassen werden Pässe ab der Altersklasse Knaben/Mädchen B verlangt. Abweichend sind in einigen Bezirken auch schon Pässe in der Altersklasse KC/MC erforderlich. Der ältere Jahrgang Knaben A/Mädchen A muss zum Feldsaisonstart(1.4.) vorhandene Spielerpässe erneuern(Online mit jpg-Dateien möglich s.o.)Die Altersklasse männliche/weibliche Jugend A kann einen Erwachsenenpass beantragen(s. Startseite/WHV-Offiziell/Formulare/Passantrag)

Spieltermine kontrollieren www.whv-hockey.de

Staffelleiterkontakt erstellen www.whv-hockey.de Startseite/WHV-Offiziell/Staffelleiter

Mannschaftsliste mit Namen, Geb-Daten und Passnummern(evtl. auch Rückennummern) erstellen, hierbei eventuell auch die Daten von Ergänzungsspielern aus anderen Teams notieren

Stammspielermeldung(immer notwendig bei mehreren Mannschaften einer Altersklasse) an Staffelleiter www.whv-hockey.de Startseite/WHV-Offiziell/Formulare/Stammspielermeldung Jugend

Terminlisten an Spieler und Eltern weitergeben

Trikot- und Stutzen prüfen > Ausweichmöglichkeiten(andere Farbe) vorhanden?

Rückennummer prüfen/ergänzen

Passmappe mit Pässen, Adresslisten, weiteren wichtigen Kontaktdaten(Ergebnisdienst, Staffelleiter etc.) anlegen

Heimspiele/Heimturniere

Treffpunkt festlegen(Aufbau von Banden, Toren, Buffet etc. berücksichtigen)

Spielberichtsformulare vorbereiten > für Turniere Halle und Feld unter www.whv-hockey.de Startseite/WHV-Offiziell/Formulare/Spielbericht Jugend Halle(gilt auch für Feld) und ab Altersklasse Knaben B/Mädchen B Feldsaison Spielberichtsbogen WHV mit 2 Durchschlägen/Kopien

Mehrkampfspiele(Altersklasse Knaben D-E/Mädchen D-E) vorbereiten/planen

Kuchenbuffet o.ä. organisieren

Turnierleitung organisieren

Schiedsrichter betreuen (Kostenabrechnung abwickeln, Umkleidemöglichkeiten nennen, Getränke zur Verfügung stellen)

Turnierpläne aushängen

1.Hilfe-Versorgung(Verbandszeug/Eis etc.) zur Verfügung stellen

Wir leben Hockey! 



**Westdeutscher
Hockey-Verband e.V.**

Ergebnismeldung anhand der fertigen Spielberichtsformulare
unverzüglich an den Ergebnisdienst

Gudrun Stry

- **Telefon:** 0211-87501990
- **Mobil:** 0162-7406444
- **Mail:** Gudrun.Stry@gmx.de
- **Fax:** 03212-1091380

weitergeben

Spielberichte an die Staffelleiter verschicken (per Mail als Scan oder Foto), spielplanung@whv-hockey.de in CC und an eigene Geschäftsstelle weiterleiten

Auswärtsspiele/-turniere

Treffpunkt festlegen/ Verkehrslage und Anfahrtszeit berücksichtigen

Anfahrtsbeschreibung zum Spielort(Adresse über www.whv-hockey.de) erstellen

Kontaktdaten des gastgebenden Vereins raussuchen über www.whv-hockey.de

Fahrzeuge/Fahrer organisieren

Passmappe mitnehmen

1.Hilfe Ausrüstung mitnehmen

Bälle/Torwartausrüstung mitnehmen

Schiedsrichter organisieren

Sonstiges

Reiseorganisation von Freundschafts -/Vorbereitungsspielen

Kontaktpflege zu anderen Vereinen

Mannschaftsfinanzen(-kasse) verwalten

Weitere wichtige Links und Informationen sind auf der WHV Webseite unter VereinsService zu finden:

[www.whv-hockey.de/VVI-web/WHV/VereinsService/VereinsService.asp?lokal=\[lokal\]](http://www.whv-hockey.de/VVI-web/WHV/VereinsService/VereinsService.asp?lokal=[lokal])

Wir leben Hockey! 